



4to Encuentro
de ex – alumnos

DEPARTAMENTO
DE ELECTRÓNICA

Resultado de encuesta de cierre año 2006

1) Introducción

En este documento se presentarán los datos obtenidos en la encuesta de cierre de la última reunión de ex-alumnos del departamento de Electrónica de la UTFSM llevada a cabo el día 4 de Noviembre del año 2006.

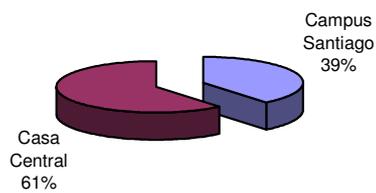
De ella se busca información de cómo se efectuó y si fue satisfactoria la organización de esta, además de conseguir ideas para futuras reuniones.

2) RESULTADOS DE LA ENCUESTA

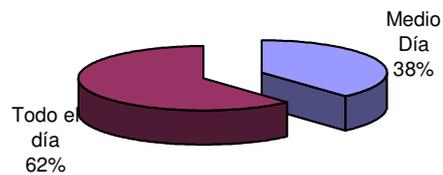
De un total de 28 encuestados.

Sección 1): Danos tu opinión sobre lo que ha sido este encuentro. Si lo deseas, puedes referirte a los siguientes aspectos, o comenta en el punto i.

A) Lugar del próximo encuentro



B) Extensión del Programa



C) Contenido del Programa

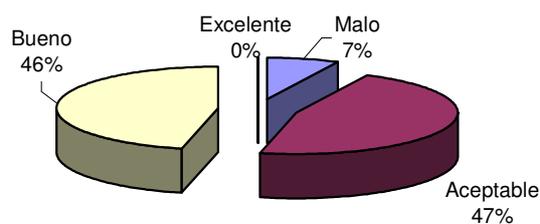
¿Qué Suprimirías?

- Inicio muy temprano.
- Algún tipo de nexo con el 3IE, charla tecnológica.
- Recopilación de dinero (plan).
- Visita a museo

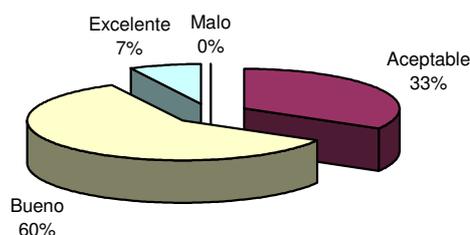
¿Qué Agregarías?

- Mayor interacción de ex-alumnos.
- Visita a nuevos edificios. Actividades lúdicas para conocer al resto.
- Venta artículos USM en Acreditación. Café en Acreditación.
- Actividades de esparcimiento, deporte, lúdicos.
- Correos a todos los ex-alumnos. REITERARLOS!
- Algún foro temático para compartir experiencias, tipo seminario.
- NEGOCIOS.
- Rueda de negocios – Experiencias exitosas de ex-alumnos.
- Más integración con los ex-alumnos (más conversación).
- Repasos de encuentros anteriores, hitos de ELO, algo más lúdico.
- Más espacios para la discusión de temas de interés.
- Más ex-alumnos.
- Café más rico.
- Más eventos de conversación (cena) carrete.
- Actividad recreativa (baby, basketbol, etc.)
- Algo lúdico.

D) El Almuerzo en relación a su costo \$5.800, fue:



E) El Coffee Break en relación a su costo \$470, fue:



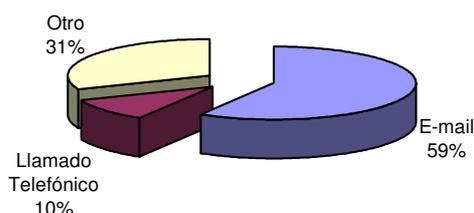
F) En la presentación del Departamento faltó

- Tiempo en laboratorios.
- Enfocarlo al público presente, no futuro.
- Profesores del Área Control Automático.
- Claridad en las necesidades del mercado.
- Visión de negocios.
- Revisar los avances de propuestas anteriores.
- Planes concretos a desarrollar.
- Experiencia de trabajos.
- Mayor presencia de académicos.

G) En la presentación del Departamento está de más

- Muestra de datos estadísticos del Departamento.
- Exceso de texto.

H) ¿Cómo se enteró del evento?



G) Otro aspecto que usted desee comentar

- Buscar integración Empresa-Universidad.
- Hacer Foro.
- Conocer los temas del foro previamente con un mayor nivel de detalle.
- Debe dejarse un momento de tiempo para presentarse los ex-alumnos entre ellos, ya que existe brecha de tiempo entre unos y otros (no se conocen) y además sirve de experiencia y conocimiento mayor.
- Formación en Inglés de los alumnos. Propiedad industrial-CORFO (Financiamiento patentamiento).
- En la organización deberían tener un rol protagónico los propios ex-alumnos. Esto ayudaría a crear un mayor espíritu de cuerpo, mayor asistencia.
- Mayor difusión sobre el encuentro.
- Prioridades de estos encuentros, en mi opinión: 1) pasarlo bien en juntarnos. 2) Informarse, compartir opiniones profesionales y personales. 3) Formar red de contactos, fortalecer la Universidad. 4) Compartir tareas.
- Comenzar la difusión del evento con más tiempo y mantener una mayor realimentación con las personas contactadas.
- Sugiero modificar sitio Web para ser visible en 800x600.
- Avisen con mayor anticipación del evento. De esta forma participaría mayor cantidad de ex-alumnos.

- Me parece que el Departamento debiera procurar contactar a más ex-alumnos personalmente y no sólo por mail/página web.
- Llama la atención la escasa participación de profesores ELO.
- Improvisado.
- Incluir biografía breve de los ex-alumnos distinguidos.
- Creo que sería conveniente el envío de correos electrónicos bimensuales o trimestrales para mantener el contacto.
- Actualizar la lista de distribución de los ex-alumnos.
- El tema de las actualizaciones de temas técnicos específicos pueden ser ofrecidos a las grandes empresas para capacitar a los trabajadores, ojo que deben tener código SENCE.
- El evento está enfocado en venderles cosas a los ex-alumnos y debería tener un enfoque más lúdico.
- Los ex-alumnos deberían venir a pasar un rato simpático con sus ex compañeros. Lo importante es pasarlo bien.
- Encuentro que el encuentro fue muy enfocado a realizar un focus grama del departamento hacia qué cosas nos pueden vender. Un encuentro debe permitir la vivencia de haber pasado y ser parte de ser electrónicos de la UTFSM.
- Tal vez informar vía prensa y contactar a los gerentes de las empresas, los cuales sean sansanos ELO, y que ayuden a difundir el encuentro.
- La próxima organización que se incluya a los ex-alumnos en su gestión.
- Me parece que los temas tratados fueron los adecuados. Me gustaría que este encuentro se realizase todos los años.
- Mejorar el procedimiento de convocatoria. A mí me avisó Agustín González puntualmente, pero nunca me llegó una invitación de los organizadores.
- Quizás es importante revisar/actualizar la base de datos de contactos.

Sección 2): Contacto de Ex-alumnos con nuestra universidad, además del encuentro bi-anual.

A) El Departamento desea organizar un ciclo de charlas - técnicas, de emprendimiento, o gestión, etc – dirigidas a alumnos y profesores de Electrónica. Si desea ser contactado.

Se ha optado por mantener el anonimato de quienes han ofrecido ser contactados.

B) Propongo que el Departamento ayude a gestionar

- Diplomas y/o certificaciones para ingenieros.
- Acceso a información técnica que se imparte en clases.
- Viajes a ferias internacionales, para conocer tecnologías nuevas que nacen cada año en el mundo, para los profesores y alumnos de ciertos años.
- Un listado con todos los ex-alumnos donde trabajan, número de teléfono, e-mail, que labor desarrolla en la empresa. Si es propietario qué hace su empresa, en qué área opera.
- Obtención de empleo para alumnos recién titulados.
- Obtención de título dentro de la malla curricular.
- Charlas a cargo de ex-alumnos para mostrar a los alumnos su experiencia en el mercado laboral.
- Crear una base de datos, de fácil acceso de ayuda mutua, de las personas que componen la USM –Ing. Civiles –Ejecución –Técnicos. Una pregunta ejemplo. En un colega sano en su empresa está contratando ¿sabe qué sano está egresando o postulando?
- Gira tecnológica en ferias y eventos internacionales, con profesionales de 5 o más empresas, con apoyo de CORFO.
- Actividades entretenidas, especialmente después de almuerzo.
- Planes flexibles para complementar estudios con horarios flexibles con el objeto de obtener un título adicional.
- Si se realiza en Valparaíso que no sea tan temprano.
- Es importante mantener la relación con los exalumnos y estamos esperando que la U nos llame para comentar nuestra experiencia.
- Encuentro de ex-alumnos organizado por ex-alumnos.
- Directiva de ex-alumnos.
- Deberíamos tener un grupo de exelco formado.
- Otros temas, como memorias con empresas.
- Intercambio de experiencias entre ex-alumnos y alumnos

3) ENCUESTA DE CIERRE

¿Cómo Mejoramos el Encuentro de Ex-alumnos y su relación con el Departamento?

Por favor, ayudarnos a organizar mejores encuentros de ex-alumnos en el futuro. Todas las respuestas son voluntarias.

1. Danos tu opinión sobre lo que ha sido este encuentro. Si lo deseas, puedes referirte a los siguientes aspectos, o comenta en el punto i.:

a. Lugar para el próximo encuentro:

Campus Santiago: _____ Casa Central: _____

b. Extensión del programa:

1/2 día: ___ todo el día: ___ otro: _____

c. Contenido del programa:

¿qué suprimirías?: _____

¿qué agregarías?: _____

d. El almuerzo en relación a su costo de \$5800, fue:

malo: ___ aceptable: ___ bueno: ___ excelente: ___

e. El coffee break en relación a su costo de \$470, fue:

malo: ___ aceptable: ___ bueno: ___ excelente: ___

f. En la presentación del Departamento faltó:

g. En la presentación del Departamento está de más:

h. Cómo se enteró del evento:

E-mail: ___ Llamado telefónico: ___ Otro: _____

i. Otro aspecto que usted desee comentar:

2. Contacto de Exalumnos con nuestra Universidad, además del encuentro bi-anual.

a.- El Departamento desea organizar un ciclo de charlas - técnicas, de emprendimiento, o gestión, etc- dirigidas a alumnos y profesores de Electrónica. Si desea ser contactado para esto, indique:

Nombre: _____

Correo electrónico: _____

b. Propongo que el Departamento ayude a gestionar:

